

Schoolgids

2019

2020

Schoolgids

**2019
2020**

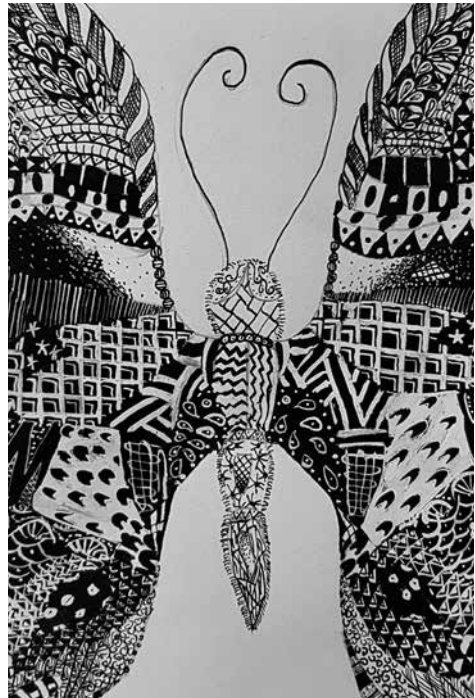
Peellandcollege

GYMNASIUM • ATHENEUM • HAVO

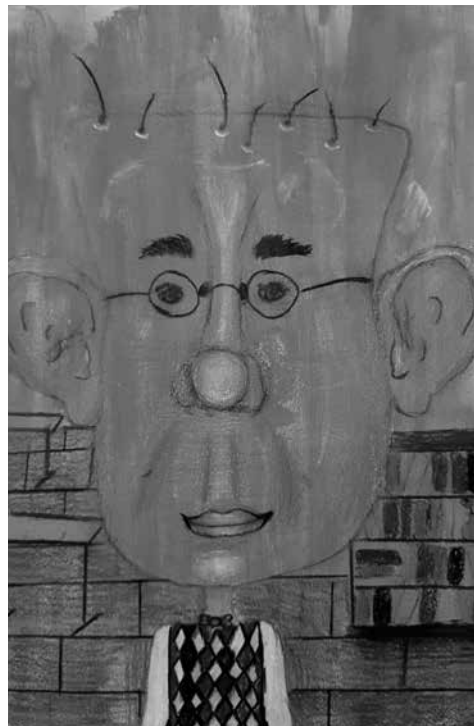


Inhoudsopgave

1. **Welkomstwoord**
2. **Schoolorganisatie**
 - 2.1 Directie
 - 2.2 Kerngroepeliders
 - 2.3 Contact met school
 - 2.4 Identiteit
3. **Onderwijs & Begeleiding**
 - 3.1 Lessentabel onderbouw
Lessentabel bovenbouw
 - 3.2 Bevorderingsnormen
 - 3.3 Kwaliteitszorg
 - 3.4 Leerlingbegeleiding
 - 3.4.1 Mentoren
 - 3.4.2 Vormen van zorg
 - 3.4.3 Passend onderwijs
 - 3.5 Schoolregels
 - 3.6 Gezonde school
 - 3.7 Leerlingenparticipatie
 - 3.8 Burgerschapsvorming
 - 3.9 Filmopnames
4. **Financiële zaken**
 - 4.1 Ouderbijdrage
 - 4.2 Sponsoring
 - 4.3 Verzekeringen
 - 4.4. Stichting
Leergeld/Ondersteuningsfonds
5. **Lessen en vakantie**
 - 5.1 Lestijden
 - 5.2 Jaaroverzicht
 - 5.3 Vakanties
6. **Medewerkers**



Anne Maessen, leerjaar 1



Julia Vriens, leerjaar 1

1. Welkomstwoord

Welkom op het Peellandcollege!

Het Peellandcollege is een moderne school, met een gezonde discipline, diep geworteld in de historie van Deurne en omgeving.

De school maakt, als één van de vier deelscholen, deel uit van de Instelling Voortgezet Onderwijs Deurne. Het Peellandcollege biedt onderwijs aan Havo- en Vwo-leerlingen. Voor leerlingen die een extra uitdaging aan kunnen bieden we een Vwo-Top opleiding aan.

Enkele jaren geleden zijn we gestart met een chromebook voor iedere leerling, waarmee we eigentijds onderwijs bieden. Langzamerhand vinden we de juiste balans tussen boek en device. We volgen nauwgezet de ontwikkelingen met betrekking tot de digitalisering en passen aan wanneer nodig. Ouders en leerlingen worden nadrukkelijk in deze ontwikkeling betrokken.

In de Vwo-Top klassen kiezen leerlingen voor het Gymnasium en extra modules, zoals bijvoorbeeld leren programmeren, biomimicry (het leven imiteren) en Latijn (taal en cultuur), die hen nog meer kunnen uitdagen. De afgelopen jaren hebben aangetoond dat de leerlingen deze extra modules als prettig ervaren, een aangename verdieping.

De doorstroomcijfers en examenresultaten waren de afgelopen jaren uitstekend. Behalve de 'cijfers' voelen onze leerlingen zich thuis op het Peellandcollege. Een warme en vriendelijke omgeving, waar behalve aandacht voor het 'leren' ook veel aandacht is voor de sociale ontwikkeling van onze leerlingen. Wij willen graag dat zij zich opti-



maal in hun schooltijd kunnen ontwikkelen, waardoor zij goed worden voorbereid op het vervolgonderwijs. We kijken ook vooruit, we ontwikkelen o.a. maatwerktrajecten die onderwijs en topsport mogelijk maken.

Een extra laatste woord speciaal gericht aan onze nieuwe eerstejaars leerlingen, die hun hele Peellandcollege-loopbaan nog voor zich hebben: heel veel succes met de start van jullie onderwijscarrière.

We wensen alle medewerkers, ouders en leerlingen een mooi schooljaar toe.

Elke Oegema
Rector

2. Schoolorganisatie

2.1 Directie

De directie bestaat uit:

Mw. drs. E.G. Oegema

Rector, algehele leiding, financiën, personeel, onderwijs Havo/Vwo

Dhr. drs. R.G. van Deursen

Onderwijs Mavo/Vmbo/Pro

De leerlingen en medewerkers zijn verdeeld in kerngroepen met één leidinggevende, de kerngroepleider. Elk team ontwikkelt beleid t.a.v. onderwijs, begeleiding en buitenlesactiviteiten.

2.2 Kerngroepleiders

Klas 1: Dhr. P. Rutten

Klas 2: Mevr. M. van Dijk

Klas 3: Dhr. M. Smulders

Klas 4, 5 Havo: Dhr. Th. Goossens

Klas 4, 5, 6 Vwo: Dhr. P. Geboers

2.3 Contact met school

Voor ouder(s)/verzorger(s) en leerlingen is de mentor het eerste aanspreekpunt. Achterin deze schoolgids staan de namen en e-mailadressen vermeld. Medewerkers zullen telefonisch reageren en indien wenselijk een persoonlijke afspraak maken.

Vloeiendreedreef 5 Deurne

Tel.: 0493-353400

E-mail: pc@ivo-deurne.nl

Website: www.ivo-deurne.nl

Website deelschool: www.peelland-college.nl

Correspondentieadres:

Postbus 19, 5750 AA Deurne

De school ligt aan de rand van Deurne in de buurt van uitvalswegen naar Venray en Helmond. Vanwege de onmiddellijke nabijheid van bushaltes en NS-station is de school ook per openbaar vervoer bijzonder goed te bereiken.

2.4 Identiteit

Meer informatie over onze identiteit vindt u op onze website.



Sophie van Dijk, leerjaar 1

3. Onderwijs & Begeleiding

3.1 Lessentabel

In de lessentabellen staan de vakken die op school gegeven worden en hoeveel wekelijkse lessen per vak een leerling in de opeenvolgende jaarlichtingen krijgt.

Lessentabel leerjaren 1, 2 en 3

	Klas 1						Klas 2						Klas 3											
	havo/ vwo			vwo top			havo/ vwo			vwo-top			havo			vwo-top								
										atheneum		gymnasium				atheneum		gymnasium						
	p1	p2	p3	p1	p2	p3	p1	p2	p3	p1	p2	p3	p1	p2	p3	p1	p2	p3	p1	p2	p3	p1	p2	p3
Nederlands	3	4	4	3	3	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3	4	3	4	3	3	3	3	3	3
Frans	2	1	2	1	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	3	3	3	3	3	3	2	3	3
Spaans	2	1	0	1	2	0	2	2	3	2	2	2	2	2	2	3	3	3	3	3	3	2	3	3
Duits							3	3	3	3	2	2	3	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Engels	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Cambridge Engels										1	1	1	1	1	1				3	3	3	3	3	3
Latijn													3	3	3							3	3	3
Grieks													0	1	1									
geschiedenis	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
aardrijkskunde	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	0	0	1	0	1	0			
economie																2	2	2	2	2	2	2	2	2
levensbeschouwelijke vorming	2	0	0	2	0	0	0	0	2	0	0	2	0	0	2	0	2	0	2	0	0	2	0	0
wiskunde/rekenen	4	4	4	3	4	4	4	3	4	4	3	3	4	3	3	4	4	3	3	3	4	3	3	4
natuurkunde																2	3	3	3	2	3	3	2	3
scheikunde																2	2	2	2	2	2	2	2	2
science	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2									
biologie	2	2	2	2	2	2	2	3	2	2	3	2	2	3	2	2	0	0	0	2	0	0	0	2
tekenen	2	1	2	2	2	1	0	2	2	2	2	0	2	2	0	2	2	2	2	2	2	2	2	2
handvaardigheid	0	3	2	2	0	3	2	2	0	2	0	2	2	0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
muziek	2	2	2	2	2	2	2	2	1	0	2	2	0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
lichamelijke opvoeding	2	2	3	2	2	3	3	3	2	2	3	3	2	2	2	2	2	2	3	2	2	3	2	3
masterclass				2	2	2				2	2	1							0	0	0			
maatwerkuur	2	1	0	2	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0
geluksles	0	1	0	0	0	1																		
keuzeles	0	1	2	0	2	1													1	1	1			
	32			33			32			32			33			32			32			33		

extra naar keuze

Delf							1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
------	--	--	--	--	--	--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Lessentabel leerjaren 4, 5 en 6

	4 havo			5 havo			4 vwo			5 vwo			6 vwo		
	p1	p2	p3	p1	p2	p3	p1	p2	p3	p1	p2	p3	p1	p2	p3
Nederlands	3	3	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Frans	2	3	3	3	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3
Spaans	3	3	3	3	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3
Duits	3	3	3	4	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3
Engels	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Cambridge Engels							1	1	1	1	1	1	1	3	3
Latijn							4	4	4	4	4	4	4	4	4
geschiedenis	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
aardrijkskunde	3	3	3	3	3	3	2	2	2	3	3	3	3	3	3
economie	3	3	3	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
bedrijfseconomie	3	3	3	3	3	3	2	2	2	3	3	3			
management & organisatie				3	3	3							3	3	3
wiskunde A	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
wiskunde B	3	3	3	3	4	3	3	3	3	3	3	3	4	4	4
wiskunde C													1	1	1
wiskunde D	3	3	3	3	3	0	2	2	2	3	3	3	1	0	0
natuurkunde	3	3	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
scheikunde	3	3	3	3	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3
biologie	3	3	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
informatica				3	3	0				0	0	0	0	3	0
tekenen	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
handvaardigheid	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
muziek	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
bewegen, sport en maatschappij	3	3	3	3	3	0									
lichamelijke opvoeding	2	2	2	0	2	0	2	2	2	2	2	2	2	0	0
levensbeschouwelijke vorming	0	0	0	2	0	0				0	0	2	0	0	0
culturele kunstzinnige vorming	2	2	2				2	2	2	2	0	0			
maatschappijleer	2	2	2				2	2	2						
maatwerkuur	1	1	1	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0
TOTAAL	28			25			29			28			27		

extra naar keuze

elementair boekhouden										0	1	1			
Delf	1	1	1				1	1	1				1	1	1
extra vak				3	3	3							3	3	3

NB1. Indien blijkt dat bij de definitieve keuze voor een bepaald vak voor een volgend leerjaar te weinig leerlingen belangstelling hebben, behoudt de directie zich het recht voor dit vak niet aan te bieden. Een vak dat in leerjaar 4 Havo of 4 Vwo is aangeboden en door leerlingen wordt gevolgd, zal tot en met het examenjaar worden verzorgd.

3.2 Bevorderingsnormen

De bevorderingsnormen voor het nieuwe schooljaar 2019-2020 kunt u ook raadplegen via onze website.

Bevorderen, afwijzen en adviseren van leerlingen geschiedt op grond van normen, opgesteld aan de hand van gegevens over de schoolloopbaan van een groot aantal leerlingen van onze school en van andere scholen.

Bij de overgang van eerste naar tweede, van tweede naar derde en van derde naar vierde leerjaar is het criterium voor bevordering of afwijzing: een maximaal toelaatbaar aantal verliespunten, veroorzaakt door onvoldoendes op het eindrapport. Naast bevordering of afwijzing kan een leerling in bespreking komen. De criteria waarop een leerling in bespreking komt staan vermeld bij de verschillende leerjaren. De vakdocenten besluiten na bespreking over bevorderen, afwijzen of bevorderen onder bepaalde voorwaarden. De werkhouding van een leerling wordt altijd meegewogen in de bespreking.

Bij de overgang van vierde naar vijfde en van vijfde naar zesde leerjaar gelden andere criteria voor bevordering, afwijzing of bespreking. Deze criteria zijn voor een belangrijk gedeelte ontleend aan de slaag/zakregeling voor de eindexamenklassen.

Het Peellandcollege streeft ernaar om het aantal leerlingen dat een leerjaar opnieuw moet doen, het zogenaamd doubleren of zittenblijven, tot een minimum te beperken. Toch kunnen we ooit tot de conclusie komen dat doubleren de beste weg is voor een leerling op basis van behaalde cijfers en de getoonde werkhouding. Bij doublure zijn er twee uitzonderingen: een leerling mag niet tweemaal hetzelfde leerjaar doubleren en een leerling mag niet twee opeenvolgende leerjaren van hetzelfde onderwijsniveau doubleren.

Overgang van 1e leerjaar naar 2e leerjaar

Leerlingen van de 1 Havo/Vwo klassen krijgen bij het tweede rapport te horen of ze, bij gelijkblijvende prestaties, in het volgende

schooljaar in 2 Havo/Vwo of 2 Mavo worden geplaatst of doubleren. De voorlopige plaatsing is gebaseerd op de resultaten (rapportcijfers), de werkhouding, advies vakdocenten en gegevens basisschool.

Leerlingen van de 1 Vwo Top-klassen krijgen bij het tweede rapport te horen of ze, bij gelijkblijvende prestaties, in 2 Vwo Top of 2 Havo/Vwo worden geplaatst of doubleren. De voorlopige plaatsing is gebaseerd op de resultaten, de werkhouding, advies vakdocenten en gegevens basisschool.

Aantal verliespunten per vak bij een onvoldoende eindrapportcijfer.

De eindrapportcijfers worden afgerond op gehele cijfers.

Eindrapportcijfers	5	4	3
Nederlands			
Engels	-4	-5	-6
Wiskunde			

Frans			
Spaans			
Geschiedenis	-3	-4	-5
Aardrijkskunde			
Science			
Biologie			

Tekenen			
Muziek	-2	-3	-4
Handvaardigheid			

Een onvoldoende eindrapportcijfer voor levensbeschouwelijke vorming en op vwo voor de masterclass geeft 1 verliespunt.

Bespreken vindt plaats in de volgende gevallen.

- A. Als het aantal verliespunten 8, 9 of 10 is.
- B. Als voor de kernvakken Nederlands, Engels en wiskunde eenmaal het cijfer 4 of tweemaal het cijfer 5 is behaald.

Afwijzen vindt plaats als het aantal verliespunten 11 of meer is.

Bevorderen vindt plaats in alle andere gevallen.

Overgang van 2e leerjaar naar 3e leerjaar

Leerlingen van de 2 Havo/Vwo klassen krijgen bij het tweede rapport te horen of ze, bij gelijkblijvende prestaties, in het volgende schooljaar in 3 Havo of 3 Vwo (Atheneum) worden geplaatst of doubleren. De voorlopige plaatsing is onder andere gebaseerd op de resultaten (rapportcijfers) en de werkhouding.

Leerlingen van de 2 Vwo Top-klassen krijgen bij het tweede rapport te horen of ze, bij gelijkblijvende prestaties, in 3 Vwo (Gymnasium of Atheneum) of 3 Havo (dit laatste in uitzonderlijke geval) worden geplaatst of doubleren. De voorlopige plaatsing is onder andere gebaseerd op de resultaten en de werkhouding.

Aantal verliespunten per vak bij een onvoldoende eindrapportcijfer.

De eindrapportcijfers worden afgerond op gehele cijfers.

Eindrapportcijfers	5	4	3
Nederlands			
Engels	-4	-5	-6
Wiskunde			

Frans			
Geschiedenis			
Aardrijkskunde			
Science	-3	-4	-5
Biologie			
Latijn + klassieke vorming (gymnasium)			
Duits			
Spaans			

Tekenen			
Muziek	-2	-3	-4
Handvaardigheid			
Grieks (gymnasium)			

Een onvoldoende eindrapportcijfer voor levensbeschouwelijke vorming en op Vwo voor de masterclass geeft 1 verliespunt.

Bespreken vindt plaats in de volgende gevallen.

A. Als het aantal verliespunten 9, 10 of 11 is.

B. Als voor de kernvakken Nederlands, Engels en wiskunde eenmaal het cijfer 4 of tweemaal het cijfer 5 is behaald.

Afwijzen vindt plaats als het aantal verliespunten 12 of meer is.

Bevorderen vindt plaats in alle overige gevallen.

Overgang van 3e leerjaar naar 4e leerjaar

Leerlingen van de 3 Havo klassen krijgen bij het tweede rapport te horen of ze, bij gelijkblijvende prestaties, in het volgende schooljaar in 4 Havo of 4 Vwo worden geplaatst of doubleren. De voorlopige plaatsing is onder andere gebaseerd op de resultaten (rapportcijfers) en de werkhouding.

Leerlingen van de 3 Vwo klassen krijgen bij het tweede rapport te horen of ze, bij gelijkblijvende prestaties, in het volgende schooljaar in 4 Vwo of 4 Havo worden geplaatst of doubleren. De voorlopige plaatsing is onder andere gebaseerd op de resultaten (rapportcijfers) en de werkhouding.

Aantal verliespunten per vak bij een onvoldoende eindrapportcijfer.

De eindrapportcijfers worden afgerond op gehele cijfers.

Eindrapportcijfers	5	4	3
Nederlands			
Engels	-4	-5	-6
Wiskunde			

Latijn (gymnasium)			
Frans/Spaans			
Duits			
Geschiedenis	-3	-4	-5
Natuurkunde			
Scheikunde			
Economie			

Tekenen/Handvaardigheid/Muziek	-2	-3	-4
Levensbeschouwing			

Een onvoldoende eindrapportcijfer voor levensbeschouwelijke vorming of voor biologie geeft 1 verliespunt.

Bespreken vindt plaats in de volgende gevallen.

- A. Als het aantal verliespunten 9, 10 of 11 is.
- B. Als voor de kernvakken Nederlands, Engels en wiskunde eenmaal het cijfer 4 of tweemaal het cijfer 5 is behaald.
- C. Als een leerling de vakken wiskunde b en/of natuurkunde kiest en het eindrapportcijfer voor één of beide vakken lager is dan 7,0.

Na bespreking beslist de docentenvergadering, bestaande uit de vakdocenten van de betreffende leerling, over bevorderen, afwijzen of bevorderen met de verplichting om één of meer andere eindexamenvakken te kiezen.

Afwijzen vindt plaats als het aantal verliespunten 12 of meer is.

Bevorderen vindt plaats in alle overige gevallen.

Overgang van 4e leerjaar naar 5e leerjaar (Havo en Vwo)

Op het eindrapport staan voor ieder vak de eindrapportcijfers afgerond op één decimaal.

Bespreken vindt plaats als het gemiddelde van de eindrapportcijfers van de zeven (Havo) of acht (Vwo) eindexamenvakken* lager is dan 6,0. Bevorderen vindt plaats indien de eindrapportcijfers, afgerond op gehele getallen, voldoen aan de volgende vier criteria:

1. Maximaal één keer is het cijfer 5 behaald voor de vakken Nederlands, Engels en wiskunde A/B/C. Voor deze vakken moet minimaal het cijfer 5 behaald zijn.
2. Voor de zeven (Havo) of acht (Vwo) eindexamenvakken* moet gelden:
 - A. maximaal één keer is het cijfer 5 behaald en alle andere cijfers zijn 6 of hoger, of
 - B. twee keer is het cijfer 5 of één keer is het cijfer 4 behaald, waarbij het gemiddelde van de cijfers van de eindexamenvakken* tenminste 6,0 bedraagt.
3. In 4 Havo en 4 Vwo hebben leerlingen in het gemeenschappelijke deel de vakken culturele kunstzinnige vorming en maatschappijleer. Voor elk van deze vakken moet minstens het cijfer 4 worden behaald. Het gemiddelde cijfer van deze twee vakken moet minstens 6,0 zijn.

4. Het vak lichamelijke opvoeding moet met tenminste niveau 2 zijn afgerond.

Als een leerling op basis van criterium 1 of 2 één punt tekort komt om te worden bevorderd, komt de leerling in bespreking.

Als een leerling op grond van criterium 3 of 4 niet kan worden bevorderd, komt de leerling in bespreking.

Afwijzen vindt plaats in alle overige gevallen.

***Eindexamenvakken**

Iedere leerling heeft in de bovenbouw Havo zeven eindexamenvakken, in de bovenbouw Vwo acht eindexamenvakken. Een eventueel extra eindexamenvak wordt niet in de overgangsnorm meegenomen.

De mogelijke eindexamenvakken zijn: Nederlands, Engels of Cambridge Engels, Duits, Frans, Spaans, Latijn, geschiedenis, aardrijkskunde, economie, bedrijfseconomie, wiskunde A/B/C/D, natuurkunde, scheikunde, biologie, tekenen, handvaardigheid, muziek en bewegen, sport en maatschappij.

Overgang van 5e leerjaar naar 6e leerjaar (Vwo)

Op het eindrapport staan voor ieder vak de eindrapportcijfers afgerond op één decimaal.

Bespreken vindt plaats als het gemiddelde van de eindrapportcijfers van acht eindexamenvakken* lager is dan 6,0.

Bevorderen vindt plaats indien de eindrapportcijfers, afgerond op gehele getallen, voldoen aan de volgende vier voorwaarden:

1. Maximaal één keer is het cijfer 5 behaald voor de vakken Nederlands, Engels en wiskunde A/B/C. Voor deze vakken moet minimaal het cijfer 5 behaald zijn.
2. Voor de acht eindexamenvakken* moet gelden:
 - A. maximaal één keer is het cijfer 5 behaald en alle andere cijfers zijn 6 of hoger, of
 - B. twee keer is het cijfer 5 of één keer is het cijfer 4 behaald, waarbij het gemiddelde van de cijfers van de eindexamenvakken* tenminste 6,0 bedraagt.

3. In 5 Vwo hebben leerlingen in het gemeenschappelijke deel de vakken kv en levensbeschouwing. Voor deze vakken moet minstens het eindcijfer 4 worden behaald. Het gemiddelde cijfer van de vakken culturele kunstzinnige vorming, levensbeschouwing en maatschappijleer (uit 4 Vwo) moet minstens 6,0 zijn.
4. Het vak lichamelijke opvoeding moet met tenminste niveau 2 zijn afgerond.

Als een leerling op basis van criterium 1 of 2 één punt tekort komt om te worden bevorderd, komt de leerling in bespreking.

Als een leerling op grond van criterium 3 of 4 niet kan worden bevorderd, komt de leerling in bespreking.

Afwijzen vindt plaats in alle overige gevallen.

* Eindexamenvakken.

Iedere leerling heeft in de bovenbouw Vwo acht eindexamenvakken. Een eventueel extra eindexamenvak wordt niet in de overgangsnorm meegenomen.

De mogelijke eindexamenvakken zijn: Nederlands, Engels of Cambridge Engels, Duits, Frans, Spaans, Latijn, geschiedenis, aardrijkskunde, economie, management en organisatie, wiskunde A/B/C, natuurkunde, scheikunde, biologie, informatica, tekenen, handvaardigheid, muziek en bewegen, sport en maatschappij.

3.3 Kwaliteitszorg

In het onderwijs wordt rekening gehouden met de voortgang en ontwikkeling van leerlingen, zodat leerlingen een ononderbroken ontwikkelingsproces kunnen doorlopen. Mentoren spelen een belangrijke rol in de monitoring van de ontwikkeling van leerlingen. Het onderwijs wordt regelmatig geëvalueerd en op basis daarvan bijgesteld. Meer informatie over het kwaliteitszorgsysteem is te vinden op onze website.

Informatie over in-, door- en uitstroom van leerlingen, vindt u op scholenopdekaart.nl. U kunt een link naar scholenopdekaart.nl vinden op onze website.

3.4 Leerlingbegeleiding

3.4.1 Mentoren

Bij de mentor komt praktisch alle informatie over de leerling binnen. Voor leerlingen en ouders is de mentor het eerste aanspreekpunt.

Mentoren in de bovenbouw

In de bovenbouw van Havo en Vwo krijgen groepjes leerlingen een mentor toegewezen soms onafhankelijk van een basisgroep. Deze mentor begeleidt in principe een leerling tot aan het examen.

3.4.2 Vormen van zorg

Informatie over vormen van begeleiding, Zorg- en Adviesteam, schoolmaatschappelijk werk, orthopedagoog, vertrouwenspersoon en decaan kunt u vinden op onze website.

3.4.3 Passend onderwijs

Binnen het samenwerkingsverband Helmond-Peelland zijn afspraken gemaakt over de ondersteuning aan leerlingen en de bekostiging daarvan. Meer informatie vindt u op onze website of op www.swv-peelland.nl.

3.5 Schoolregels

Als je met zoveel mensen dagelijks bij elkaar bent is het belangrijk dat iedereen zich houdt aan afspraken. Uitgangspunt is dat we goed met elkaar omgaan. Van zowel leerlingen, medewerkers en ouders/verzorgers verwachten we dat zij regels en aanwijzingen opvolgen, respect hebben voor elkaar en elkaars spullen, zorgen voor een rustige leeromgeving en op een fatsoenlijke manier met elkaar spreken.

Bovenstaande schoolregels zijn ook te vinden op onze website.

In het leerlingenstatuut zijn de rechten en plichten van de leerlingen vastgelegd. Het leerlingenstatuut is te vinden op onze website.

3.5.1 De lessen

1. De leerlingen zijn verplicht alle lessen te volgen, de voorgeschreven materialen en boeken bij zich te hebben en het huiswerk in orde te hebben.

2. Een leerling die de goede voortgang van de les verstoort, kan verplicht worden de les te verlaten.
3. Bij verwijdering uit de les moet de leerling zich onmiddellijk melden bij de conciërge.
4. Leerlingen zijn in principe tot 17.00 uur op school beschikbaar voor een gesprek of een schooltaak.
5. Om het leerprogramma van de leerlingen te kunnen volgen, heeft een docent in zijn les de mogelijkheid om op afstand mee te kijken op de chromebooks van leerlingen.

3.5.2 De pauze

Tijdens de pauzes blijven leerlingen in de aula of op het pauzeplein van de school. Er wordt toezicht gehouden door de conciërge en de schoolstewards.

3.5.3 Aanwezigheid/afwezigheid

Van ouders wordt verwacht dat zij de school bellen tussen 8.00 en 9.00 uur als hun zoon of dochter ziek is, of om een andere reden de school de gehele dag niet kan bezoeken. Daarnaast meldt de leerling die ziek is geweest zich weer beter met een briefje van de ouder(s)/verzorger(s) bij de conciërge op de dag van terugkomst.

Voor verzoeken om lessen te mogen verzui- men of om huiswerk vrij te krijgen gelden onderstaande regels:

1. Een verzoek moet ruim van tevoren bij de opvangbegeleider ingediend worden met een aanvraagformulier, vergezeld van een brief van de ouder(s)/verzorger(s) of van een verwijskaart. Het aanvraagformulier is te downloaden via onze website.
2. Bij hoge uitzondering wordt op verzoek dispensatie gegeven voor proefwerken; eindexamenkandidaten krijgen geen dispensatie voor toetsen.
3. Tijdens de lesdag kan alleen de kerngroep- leider of zijn vervanger toestemming ge- ven de school te verlaten (ook bij ziekte). Ouders dienen in dat geval de school tele- fonisch te verwittigen van de thuiskomst van hun zoon of dochter.
4. Voor aanvraag bijzonder verlof verwijzen wij u naar onze website.

Overige afspraken:

1. Laatkomers melden zich bij de conciërge en krijgen een briefje op vertoon waarvan zij in de klas worden toegelaten. Zij mel- den zich de volgende lesdag om 08.00 uur bij de conciërge.
2. Bij afwezigheid van hun vakleraar studeren leerlingen in een lokaal onder toezicht van een andere leraar.
3. Tijdens de lesdag mag geen enkele leerling het schoolterrein verlaten zonder toestem- ming van de kerngroep- leider, dus ook niet tijdens pauzes of tussenuren.
4. Leerlingen die buiten de les in de vaklokalen willen werken, mogen dat alleen als iemand van het personeel aanwezig is. Bij afwezig- heid van een personeelslid dient men van een kerngroep- leider toestemming te krijgen.

3.5.4 Lokaal, gebouw en terrein

1. Leerlingen mogen in het lokaal niet eten, drinken of snoepen. Leerlingen hangen de jas aan de kapstok of leggen deze in een eigen kluis, niet in het lokaal. Het is niet toe- gestaan het terrein of gebouw van andere deelscholen te betreden, tenzij leerlingen lessen of toestemming daarvoor hebben.
2. Informatie en regels omtrent het gebruik van computer, laptop, chromebook en mobiele telefoon zijn te vinden in het reglement Social Media op onze website. Iedere leerling kan gebruik maken van, of gebeld worden via de telefoon van de school. De mobiele telefoon wordt in het kluisje opgeborgen of bij binnenkomst van een lokaal in een tele- foontas geplaatst.
3. Tijdens de pauze mogen leerlingen niet in de gangen of lokalen verblijven; leerlingen mogen het lokaal/groepsruimte pas binnen- gaan als de docent aanwezig is. Om over- last te voorkomen is het tijdens de lessen alleen toegestaan om op de binnenplaats achter de schoolkantine te verblijven.
4. Iedereen gaat zorgvuldig en voorzichtig om met de eigendommen van anderen en van de school. De deelschool is niet aansprakelijk voor beschadiging of vermissing van eigen- dommen van leerlingen. Als de dader bekend is, volgt bij vernieling een zware straf en worden de ouder(s)/verzorger(s) aansprakelijk

gesteld. Bij diefstal zal de deelschoolleiding de ouder(s)/verzorger(s) van de benadeelde adviseren om aangifte te doen bij de politie. Voorkomen is altijd beter, dus geen waardevolle spullen meenemen en geld altijd bij je houden, niet in jassen of tassen achterlaten.

5. Fietsen worden geplaatst in de fietsenstalling. Er is camerabewaking. Bromfietsen worden op de daarvoor bestemde plaatsen geplaatst. Een fiets of bromfiets moet altijd op slot worden gezet.
6. Op het terrein van IVO Deurne is het rijden met en parkeren van landbouwvoertuigen niet toegestaan. Alleen de schoolleiding kan ontheffing op deze regel verlenen.

Bij overtreding van bovenstaande regels gelden er sancties.

3.5.5 Veiligheid en gezondheid

1. Een leerling heeft de plicht zich correct en respectvol te gedragen ten opzichte van anderen. (Digitaal) pesten, vechten of medeleerlingen dwingen iets te doen tegen hun zin wordt niet getolereerd. Om een halt toe te roepen aan (digitaal) pesten vragen wij in voorkomende gevallen de hulp van ouders om samen met ons te werken aan de veiligheid van onze leerlingen. Indien er vragen zijn dan kan er altijd contact opgenomen worden met de mentor of de kerngroepleider. Voor meer informatie verwijzen wij naar het pestprotocol en het reglement Social Media op onze website.
2. Het in bezit hebben van een mes of ander soort wapen is ten strengste verboden.
3. Het is op school niet toegestaan spelletjes te spelen om geld.
4. Roken is slecht voor de gezondheid. Het is dan ook niet toegestaan te roken op het gehele schoolterrein inclusief parkeerplaats en fietsenstalling.
5. Het nuttigen van energiedranken is binnen het schoolterrein verboden.
6. Het in bezit hebben of gebruiken van alcohol is binnen het schoolterrein verboden. Bij schoolfeesten is het gebruik van alcohol voor leerlingen van alle leerjaren verboden.
7. Drugsgebruik, bezit en/of handelen in drugs leidt tot een onmiddellijke schorsing in afwachting van plaatsing buiten de instelling.

Bij overtreding van bovenstaande regels gelden er sancties.

3.5.6 Onderhoud gebouwen en omgeving

Er wordt veel aandacht besteed aan het uiterlijk van het gebouw en de lokalen. Docenten en leerlingen dragen gezamenlijk de verantwoordelijkheid voor het onderhoud van het gebouw. Van de leerlingen wordt verwacht dat zij meewerken aan het schoonhouden van de school. De leerlingen worden bij toerbeurt ingezet bij corveediensten.

Ook het schoolterrein en belendende percelen vallen onder verantwoordelijkheid van allen die de school bezoeken. Zorg voor elkaar is ook zorg voor de omgeving. Als leerlingen hierin niet de juiste houding tonen, komen zij in aanmerking voor corvee.

3.5.7 Belemmering van communicatie door kleding/uiterlijk

1. Zowel het uiterlijk als de manier van kleden van een leerling dient zo te zijn, dat een goed oogcontact met leerlingen en personeel mogelijk is.
2. Er mag geen hoofddeksel gedragen worden in het lokaal, tenzij hiervoor om godsdienstige redenen schriftelijk of mondeling bij de deelschoolleiding ontheffing is aangevraagd door ouder(s)/verzorger(s) en ontheffing door de deelschoolleiding is verleend.
3. Het dragen van aanstootgevende kleding en kleding met teksten/afbeeldingen die voor anderen kwetsend kunnen zijn, is niet toegestaan. Dit is ter beoordeling aan de schoolleiding.

3.5.8 Straffen, schorsen en definitieve verwijdering

Straffen

1. Bij het overtreden van een schoolregel zal de soort straf en de strafmaat in verhouding staan met de aard en de ernst van de overtreding.
2. Leerlingen kunnen uitsluitend door de conciërge of de schoolleiding ingezet worden bij strafcorveediensten. Corvee wordt geregeld door de conciërge.

Schorsen

1. De kerngroepleider kan besluiten tot een schorsing bij overtreding van een schoolre-

gel. Hiervan worden de ouder(s)/verzorger(s) altijd schriftelijk op de hoogte gebracht.

2. Bij zware overtredingen of herhaalde schorsingen kan de leerling door de directie voor meerdere dagen geschorst worden. Hiervan worden ouder(s)/verzorger(s) altijd schriftelijk, met opgave van redenen, op de hoogte gebracht.

Definitieve verwijdering:

Bij herhaalde schorsingen of zeer ernstige vergrijpen, kan de rector besluiten een leerling van de school te verwijderen en zal direct gezocht worden naar overplaatsing naar een andere school.

3.5.9 Klachten

Als een docent naar het oordeel van een leerling of een groep leerlingen zijn taak niet op een behoorlijke wijze vervult, dan kan dat door de leerling(en) aan de orde worden gesteld bij de docent of klassenmentor. Is diens reactie naar het oordeel van de leerling(en) niet afdoende dan kan de klacht alsnog bij de betrokken kerngroepleider worden ingediend.

Voor meer informatie over de klachtenregeling kunt u terecht op onze website.

Ook voor de andere reglementen en statuten kunt u terecht op onze website.

3.5.10 Informatie aan gescheiden ouders

Indien de ouders van een leerling gescheiden zijn, is het belangrijk dat er duidelijkheid is over de communicatie tussen beide ouders en de school over betreffende leerling. Daarom heeft de school een protocol opgesteld hoe hiermee om te gaan.

De school volgt de wettelijke regels met betrekking tot de informatieplicht jegens gescheiden ouders. Dat betekent in beginsel dat de school ervan uitgaat dat ouders die gescheiden zijn elkaar informeren over schoolse zaken van hun zoon en/of dochter.

Het protocol 'Informatie gescheiden ouders' kunt u vinden op onze website.

3.6 Gezonde school

Het Peellandcollege heeft het Vignet Gezonde School. Voor meer informatie over de gezonde school kunt u terecht op onze website.

3.7 Leerlingenparticipatie

Bij IVO Deurne kennen we diverse vormen van leerlingenparticipatie. Leerlingen hebben zo inspraak op de gang van zaken op school.

- Formele vormen van leerlingenparticipatie in de vorm van overlegorganen zoals de medezeggenschapsraad en de leerlingenraad.
- Enquêtes die onder leerlingen worden afgenomen met betrekking tot tevredenheid en sociale veiligheid.
- Vormen die gericht zijn op beoordeling van individuele docenten over inhoud, aanpak en planning van de lessen.
- Leerlingen die lid zijn van commissies voor activiteiten op het vlak van cultuur, muziek en sport.
- Leerlingen die als mentor of tutor andere leerlingen begeleiden.

3.8 Burgerschapsvorming

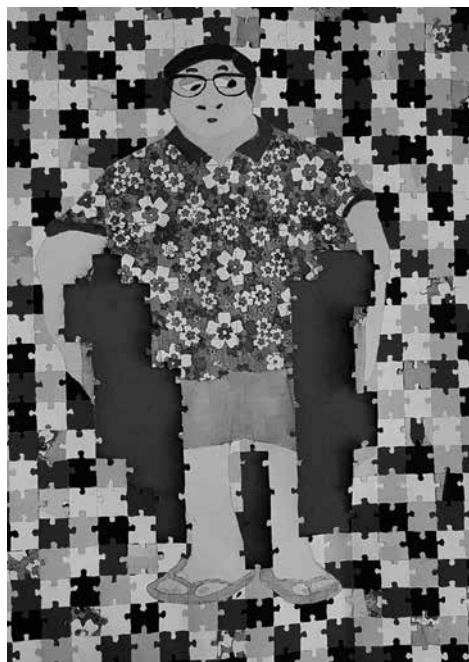
Burgerschapsvorming is het vormen van leerlingen die actief meedoen aan de samenleving en een positieve bijdrage leveren aan de samenleving. Het is geen vak, maar een taak van de school. Scholen zijn wettelijk verplicht om deze taak uit te voeren, de inspectie ziet hierop toe. Bij burgerschapsvorming gaat het vooral om de houding en de vaardigheden van de leerlingen. De school is hier een geschikte oefenplaats voor. Er zijn drie domeinen die de kern van burgerschapsvorming zijn:

- Democratie. Door democratie kunnen verschillende opvattingen op vredige manier tot oplossingen komen.
- Participatie. Door een bijdrage te leveren aan de eigen leefomgeving en de verantwoordelijkheid ervoor te nemen.
- Identiteit. Door te handelen vanuit waarden en normen.

3.9 Filmopnames

Als school willen we graag bijdragen aan een succesvol docentschap. Daarom worden alle aankomende en nieuwe collega's begeleid door docentencoaches. Deze begeleiding bin-

nen de school uit zich onder meer in filmopnames van nieuwe docenten die aan het werk zijn. Deze opnames worden alleen gebruikt om nieuwe collega's te begeleiden. In alle gevallen is het maken en verspreiden van beeld- en/of geluidsopnames zonder toestemming van de schoolleiding verboden.



Esmé Driessen, leerjaar 5

4. Financiële zaken

4.1 Ouderbijdrage

Een algemene, vrijwillige ouderbijdrage komt in de Instelling niet voor. Wel worden aan ouders, na afstemming in de MR, activiteiten en diensten voorgelegd. Door middel van een contract geven ouders aan van welke activiteiten en diensten men gebruik wil maken. Op basis daarvan vindt facturatie plaats. Voor meer informatie kunt u terecht op onze website.

4.2 Sponsoring

Het convenant 'Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring' ligt op het instellingssecretariaat ter inzage en is te downloaden van de website www.OMO.nl.



Marja Mertens, leerjaar 3

4.3 Verzekeringen

De school heeft een verzekeringspakket, bestaande uit een aansprakelijkheidsverzekering, een reisverzekering en een ongevalverzekering. Alle verzekeringen zijn in principe op basis van secundaire dekking afgesloten. Dit betekent dat in eerste instantie de particuliere verzekering van de leerling (of de ouders) aangesproken moet worden. Als deze verzekering de kosten niet vergoedt, kan een beroep gedaan worden op de verzekering van de school. Meer informatie vindt u op onze website.

4.4 Stichting Leergeld/Ondersteuningsfonds IVO Deurne

Schoolgaande kinderen uit gezinnen, die vanwege verminderde draagkracht niet kunnen deelnemen aan sociaal maatschappelijke activiteiten op school en daarbuiten kunnen voor ondersteuning in aanmerking komen. Meer informatie vindt u op onze website.



Sanne van Gestel, leerjaar 4

5. Lessen en vakantie

5.1 Lestijden

Lestijden klas 1, 2 en 3

08.30 - 09.20	eerste les
09.20 - 10.10	tweede les
10.10 - 10.30	pauze
10.30 - 11.20	derde les
11.20 - 12.10	vierde les
12.10 - 12.40	pauze
12.40 - 13.30	vijfde les
13.30 - 14.20	zesde les
14.20 - 15.10	zevende les

Lestijden klas 4 en 5 Havo, 4, 5 en 6 Vwo

08.30 - 09.20	eerste les
09.20 - 10.10	tweede les
10.10 - 11.00	derde les
11.00 - 11.20	pauze

11.20 - 12.10	vierde les
12.10 - 13.00	vijfde les
13.00 - 13.30	pauze
13.30 - 14.20	zesde les
14.20 - 15.10	zevende les
15.10 - 16.00	achtste les
16.00 - 16.50	negende les

Afwijkende lestijden

Op dinsdag duren de lessen 40 minuten.

5.2 Jaaroverzicht

Het overzicht van alle relevante data uit het jaaroverzicht is te vinden op onze website.

5.3 Vakantiedagen 2019-2020

Studiedag (leerlingen vrij)	ma 19-08-2019
Herfstvakantie	ma 14-10-2019 t/m vr 18-10-2019
Studiedag (leerlingen vrij)	do 28-11-2019
Kerstvakantie	ma 23-12-2019 t/m vr 03-01-2020
Carnaval	ma 24-02-2020 t/m vr 28-02-2020
2e Paasdag	ma 13-04-2020
Meivakantie	ma 20-04-2020 t/m vr 01-05-2020
Bevrijdingsdag	di 05-05-2020
Hemelvaart	do 21-05-2020 en vr 22-05-2020
2e Pinksterdag	ma 01-06-2020
Zomervakantie	ma 13-07-2020 t/m vr 21-08-2020

In de week van 6 t/m 10 juli 2020 dienen alle leerlingen beschikbaar te blijven voor eventuele schoolzaken. Op woensdag 8 juli 2020 zijn alle leerlingen verplicht aanwezig op school.



Vloeieindsedreef 5, Deurne
Postbus 19, 5750 AA Deurne
t 0493 - 353 400
e pc@ivo-deurne.nl
www.peelland-college.nl