

Schoolgids

2024
2025

Inhoudsopgave

Welkom op het Peellandcollege!

Schoolorganisatie

Directie
Teamleiders
Leerling-coördinatoren
Contact met school
Identiteit

Onderwijs & begeleiding

Lessentabel
Toetsing en bevorderingsnormen
Kwaliteitszorg
Leerlingbegeleiding
Schoolregels
Leerlingenparticipatie
Burgerschapsvorming
Filmopnames

Lessen en vakantie

Lestijden
Jaaroverzicht
Vakantiedagen 2024-2025

Medezeggenschapsraad

Financiële zaken

Vrijwillige ouderbijdrage
Sponsoring
Verzekeringen
Stichting Leergeld

Medewerkers



Welkom op het Peellandcollege!

Het Peellandcollege is een moderne school, diepgeworteld in de historie van Deurne en omgeving. De school maakt, als één van de vier deelscholen, deel uit van IVO Deurne. Het Peellandcollege biedt onderwijs aan havo- en wo-leerlingen.

Op het Peellandcollege is er volop ruimte voor ontwikkeling op intellectueel, sociaal, cultureel en creatief gebied. Door goed naar elkaar te luisteren inspireren we elkaar; medewerkers, leerlingen en ouders groeien zo samen naar een hoger niveau. Een goede persoonlijke relatie met de leerling vormt de basis van een vertrouwde en veilige leer- en leefomgeving, een plek waar iedereen kan groeien, zichzelf kan en mag zijn en zijn talenten kan ontwikkelen. Het onderwijs is gericht op kennis, vaardigheden en werkhouding, volgens de principes van activerend, onderzoekend en contextrijk leren. Dit alles is een groeiproces van begeleid leren in de brugklas naar zelfverantwoordelijk leren in de eindexamenklas. We helpen de leerling in dat proces zonder het kind in de leerling uit het oog te verliezen.

We zetten komend schooljaar de reeds ingezette koers voort met aandacht voor basisvaardigheden, de academische route voor vwo en de praktijkgerichte havo. De basisvaardigheden taal, rekenen, burgerschap en digitale geletterdheid hebben in de reguliere lessen een steviger verankering gekregen, mede namens de projecten die uit de subsidie basisvaardigheden afgelopen schooljaar zijn ontstaan.

Voorbeelden van dergelijke projecten zijn de vernieuwing van de bibliotheek, de kunstroute en lego robotica.

De academische route van “onderzoekend leren” naar “leren onderzoeken” die we als deelnemende school aan het platform Wetenschapsoriëntatie Nederland ontwikkelen, is zichtbaar in de lessen van alle vakken van vwo 1 tot en met 6. Het Praktijkgerichte Programma van havo gaat aankomend jaar als examenvak van start in samenwerking met het bedrijfsleven. Tegelijkertijd start de leerlijn praktijkgericht werken in de onderbouw.

De doorstroomcijfers en examenresultaten waren de afgelopen jaren uitstekend. Behalve de ‘cijfers’ vinden wij het ook belangrijk dat onze leerlingen zich thuis voelen op het Peellandcollege. Een warme en vriendelijke omgeving, waar behalve aandacht voor het ‘leren’ ook veel aandacht is voor de sociale ontwikkeling van onze leerlingen. Wij willen graag dat zij zich optimaal in hun schooltijd kunnen ontwikkelen, waardoor zij goed worden voorbereid op het vervolgonderwijs.

We wensen alle leerlingen, ouders en medewerkers een mooi schooljaar toe.

Namens de schoolleiding,
Toine Hogendorp
Directeur



Schoolorganisatie

Directie

De directie bestaat uit:

Mw. M.F. Cerini
(waarnemend) rector IVO Deurne

Dhr. A.N. Hogendorp
Directeur Alfrinkcollege en Peellandcollege

Mevr. M.A.W. van den Hurk-van Son
Directeur Sprongcollege en Hub van Doornecollege

De leerlingen en medewerkers zijn verdeeld in teams met één leidinggevende, de teamleider. Zij worden ondersteund door leerlingcoördinatoren. In elk team wordt gewerkt rond onderwijsontwikkeling, leerlingbegeleiding en buitenlesactiviteiten.

Teamleiders

Havo onderbouw + brugklas:	Mw. Drs. E.J.C.C. Jongen MEd
Havo bovenbouw:	Dhr. Drs. Th. Goossens MME
Vwo klas 2 -6:	Mw. Drs. K. Smans

Leerling-coördinatoren

Brugklas:	Mw. K. Aldenzee
Havo onderbouw:	Dhr. M. Smulders
Havo bovenbouw:	Dhr. J. v. Laarhoven
Vwo klas 2-6:	Mw. C. Baselier

Contact met school

Voor ouder(s)/verzorger(s) en leerlingen is de mentor het eerste aanspreekpunt. Achterin deze schoolgids staan de namen en e-mailadressen vermeld. Medewerkers zullen telefonisch reageren en indien wenselijk een persoonlijke afspraak maken.

Bezoekadres

Vloeiendsedreef 5 Deurne
Tel.: 0493-353400
E-mail: pc@ivo-deurne.nl
Website: www.ivo-deurne.nl
Website deelschool: www.peelland-college.nl

Correspondentieadres

Postbus 19, 5750 AA Deurne

Identiteit

Meer informatie over onze identiteit vindt u op [onze website](#).



Onderwijs & begeleiding

Lessentabel

In de lessentabellen staan de vakken die op school gegeven worden en hoeveel wekelijkse lessen per vak een leerling in de opeenvolgende leerjaren krijgt.

Lessentabel leerjaren 1, 2 en 3

	Klas 1						Klas 2						Klas 3						
	havo/vwo			vwo			havo/vwo			vwo ath/gymn			havo/vwo			vwo ath/gymn			
	p1	p2	p3	p1	p2	p3	p1	p2	p3	p1	p2	p3	p1	p2	p3	p1	p2	p3	
Nederlands	4	3	3	3	2	2	4	3	3	3	3	3	3	3	3	4	3	3	3
Frans	2	1	2	0	3	2	3	2	3	3	2	2	2	3	3	2	3	3/2	
Spaans	1	1	1	1	2	0	3	2	3	3	2	2	2	3	3	2	3	3/2	
Duits							3	3	3	3	2	2	3	3	3	3	3	3	
Engels	3	2	2	3	2	2	3	3	3	3	3	3/2	3	3	3	3	3	3	
Latijn										0/3	0/3	0/3				0/3	0/3	0/3	
Grieks											0/1	0/1							
geschiedenis	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
aardrijkskunde	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2							
economie													2	2	2	2	2	2	
levensbeschouwelijke vorming													2	2	2	2	2	2	
wiskunde/rekenen	4	3	3	3	3	3	3	4	4	3	3	4	4	4	3	4	3	3	
natuurkunde													3	3	2	3	2	3	
scheikunde													2	2	2	2	2	2	
science	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2							
biologie	3	2	2	3	2	2	2	3	3	2	3	3							
tekenen	2	1	2	2	2	1	0	2	2	2	2	0	2	2	2	2	2	2	
handvaardigheid	0	3	2	2	0	3	2	2	0	2	0	2	2	2	2	2	2	2	
muziek	2	2	2	2	2	2	2	1	1	0	2	2	2	2	2	2	2	2	
lichamelijke opvoeding	2	2	3	2	2	3	3	3	2	3	3/2	2	3	2	2	3/2	3/2	2	
masterclass				2	2	2				2/0	2/0	2/0							
maatwerkuur	2	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
geluksles	0	1	0	0	0	1													
keuzeles	0	3	3	0	3	3													
totaal havo/atheneum	31	31	32	31	32	33	32	33	31	33	32	32	32	32	31	32	31	31	
totaal gymnasium										34	33	33				34	33	32	
extra																			
Cambridge Engels										1	1	1				1	1	1	
steunles							1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	

In klas 2 en 3: Frans of Spaans

In klas 3: tekenen of handvaardigheid of muziek

Lessentabel leerjaren 4, 5 en 6

	4 havo			5 havo			4 vwo			5 vwo			6 vwo		
	p1	p2	p3	p1	p2	p3	p1	p2	p3	p1	p2	p3	p1	p2	p3
Nederlands	3	3	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Frans	3	3	3	3	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3
Spaans	3	3	3	3	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3
Duits	3	3	3	4	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3
Engels	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Latijn							4	4	4	4	4	4	4	4	4
geschiedenis	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
aardrijkskunde	3	3	3	3	3	3	2	2	2	3	3	3	3	3	3
economie	3	3	3	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
bedrijfseconomie	3	3	3	3	3	3	2	2	2	3	3	3	3	3	3
wiskunde A/C	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
wiskunde B	3	3	3	3	4	3	3	3	3	3	3	4	4	4	4
wiskunde C													2	2	2
wiskunde D	3	3	3	3	3		2	2	2	3	3	3	3	3	
natuurkunde	3	3	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
scheikunde	3	3	3	3	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3
biologie	3	3	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
tekenen	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
handvaardigheid	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
muziek	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
bewegen, sport en maatschappij	3	3	3	3	3										
Pgp m/t	3	3	3												
lichamelijke opvoeding	2	2	2		2		2	2	2	2	2	2	2		
levensbeschouwelijke vorming				2	2					2	2	2			
culturele kunstzinnige vorming	2	2	2				3	2	2		0				
maatschappijleer	2	2	2				2	2	2						
maatwerkuur	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	
totaal	28	28	28	26	26	21	30	3-	30	30	30	30	27	27	27

naar keuze:

elementair boekhouden											1	1			
Cambridge Engels	-	-	-	-	-	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-
Delf	1	1	1	-	-	-	-	-	-	1	1	1	-	-	-

extra vak

niet ingeroosterd, minstens 1 lesuur volgen

NB:

Indien blijkt dat bij de definitieve keuze voor een bepaald vak voor een volgend leerjaar te weinig leerlingen belangstelling hebben, behoudt de directie zich het recht voor dit vak niet aan te bieden of wijzigingen door te voeren door klassen van opeenvolgende leerjaren te koppelen/met de lessen te schuiven. Een vak dat in leerjaar 4 Havo of 4 Vwo is aangeboden en door leerlingen wordt gevolgd, zal tot en met het examenjaar worden verzorgd.

Voor CE en Delf geldt dat de groepen gevormd worden op basis van het aantal aanmeldingen hiervoor. Deze lessen kunnen geclusterd worden over de leerjaren heen.

Toetsing en bevorderingsnormen

Afspraken over toetsing zijn terug te vinden in de toetswijzer van het betreffende leerjaar en/of het Programma van Toetsing en Afsluiting.

De [bevorderingsnormen voor het schooljaar 2024-2025](#) kunt u ook raadplegen via onze website.

Bevorderen, afwijzen en adviseren van leerlingen geschiedt op grond van normen, opgesteld aan de hand van gegevens over de schoolloopbaan van een groot aantal leerlingen van onze school.

Bij de overgang van eerste naar tweede, van tweede naar derde en van derde naar vierde leerjaar is het criterium voor bevordering of afwijzing een maximaal toelaatbaar aantal verliespunten, veroorzaakt door onvoldoendes op het eindrapport. Naast bevordering of afwijzing kan een leerling in bespreking komen. De criteria om in bespreking te komen staan vermeld bij de verschillende leerjaren. De vakdocenten besluiten na bespreking over bevorderen, afwijzen of bevorderen onder bepaalde voorwaarden. De werkhouding van een leerling wordt altijd meegewogen in de bespreking.

Bij de overgang van het vierde naar het vijfde en van het vijfde naar het zesde leerjaar gelden andere criteria voor bevordering, afwijzing of bespreking. Deze criteria zijn voor een belangrijk gedeelte ontleend aan de slaag-zakregeling voor de leerlingen uit eindexamenklassen.

Het Peellandcollege streeft ernaar om het aantal leerlingen dat een leerjaar opnieuw moet doen, het zogenaamd doubleren of zittenblijven, tot een minimum te beperken. Toch kunnen we ooit tot de conclusie komen dat doubleren de beste weg is voor een leerling op basis van behaalde cijfers en de getoonde werkhouding. Bij doublure zijn er twee uitzonderingen: een leerling mag niet tweemaal hetzelfde leerjaar doubleren en een leerling mag niet twee opeenvolgende leerjaren van hetzelfde onderwijsniveau doubleren.

In heel uitzonderlijke gevallen behoudt de schoolleiding van het Peellandcollege zich het recht voor om af te wijken van de bevorderingsnormen.

Overgang van 1e leerjaar naar 2e leerjaar

Leerlingen van de 1 Havo/Vwo klassen krijgen bij het tweede rapport te horen of ze, bij gelijkblijvende prestaties, in het volgende schooljaar in 2 Havo/

Vwo of 2 Mavo worden geplaatst of doubleren. De voorlopige plaatsing is gebaseerd op de resultaten (rapportcijfers), de werkhouding, het advies van vakdocenten en de gegevens van de basisschool.

Leerlingen van de 1 Vwo klassen krijgen bij het tweede rapport te horen of ze, bij gelijkblijvende prestaties, in 2 Vwo (gymnasium of atheneum) of 2 Havo/Vwo worden geplaatst of doubleren. De voorlopige plaatsing is gebaseerd op de resultaten, de werkhouding, het advies van vakdocenten en de gegevens van de basisschool.

De eindrapportcijfers worden afgerond op gehele cijfers. Het aantal verliespunten per vak bij een onvoldoende eindrapportcijfer wordt als volgt bepaald.

Eindrapportcijfers	5	4	3
Nederlands Engels Wiskunde	-4	-5	-6

Frans Spaans Geschiedenis Aardrijkskunde Science Biologie	-3	-4	-5
--	----	----	----

Tekenen Muziek Handvaardigheid	-2	-3	-4
--------------------------------------	----	----	----

Een onvoldoende eindrapportcijfer op Vwo (Atheneum) voor de masterclass geeft 1 verliespunt.

Bespreken vindt plaats in de volgende gevallen.

- Als het aantal verliespunten 8, 9 of 10 is.
- Als voor de kernvakken Nederlands, Engels en wiskunde eenmaal het cijfer 4 of tweemaal het cijfer 5 is behaald.

Afwijzen vindt plaats als het aantal verliespunten 11 of meer is.

Bevorderen vindt plaats in alle andere gevallen.

Overgang van 2e leerjaar naar 3e leerjaar

Leerlingen van de 2 Havo/Vwo klassen krijgen bij het tweede rapport te horen of ze, bij gelijkblijvende prestaties, in het volgende schooljaar in 3 Havo/Vwo of 3 Vwo (Atheneum) worden geplaatst of doubleren. De voorlopige plaatsing is onder andere gebaseerd op de resultaten (rapportcijfers) en de werkhouding.

Leerlingen van de 2 Vwo klassen krijgen bij het tweede rapport te horen of ze, bij gelijkblijvende prestaties, in 3 Vwo (Gymnasium of Atheneum) of 3 Havo/Vwo worden geplaatst of doubleren. De voorlopige plaatsing is onder andere gebaseerd op de resultaten en de werkhouding.

De eindrapportcijfers worden afgerond op gehele cijfers.

Het aantal verliespunten per vak bij een onvoldoende eindrapportcijfer wordt als volgt bepaald.

Eindrapportcijfers	5	4	3
Nederlands Engels Wiskunde	-4	-5	-6

Frans Spaans Geschiedenis Aardrijkskunde Science Biologie Latijn (gymnasium) Duits	-3	-4	-5
---	----	----	----

Tekenen Muziek Handvaardigheid Grieks (gymnasium)	-2	-3	-4
--	----	----	----

Een onvoldoende eindrapportcijfer op Vwo (Atheneum) voor de masterclass geeft 1 verliespunt.

Bespreken vindt plaats in de volgende gevallen.

- A. Als het aantal verliespunten 9, 10 of 11 is.
- B. Als voor de kernvakken Nederlands, Engels en wiskunde eenmaal het cijfer 4 of tweemaal het cijfer 5 is behaald.

Afwijzen vindt plaats als het aantal verliespunten 12 of meer is.

Bevorderen vindt plaats in alle overige gevallen.

Leerlingen van leerjaar 2 die dit jaar vanuit het Alfrinkcollege zijn opgestroomd krijgen bij ieder rapport een bindend studieadvies met 2 opties: in het volgende trimester doorgaan in klas 2 op het Peellandcollege of instromen in 2 Mavo op het Alfrinkcollege.

Het bindend studieadvies is gebaseerd op de resultaten (rapportcijfers) en de werkhouding. De overgangsregeling van het Peellandcollege (van leerjaar 2 naar leerjaar 3) wordt hierbij toegepast.

Overgang van 3e leerjaar naar 4e leerjaar

Leerlingen van de 3 Havo/Vwo klassen krijgen bij het tweede rapport te horen of ze, bij gelijkblijvende prestaties, in het volgende schooljaar in 4 Vwo, 4 Havo of 4 Mavo worden geplaatst of doubleren. De voorlopige plaatsing is onder andere gebaseerd op de resultaten (rapportcijfers), de werkhouding en de vakkenkeuze.

Leerlingen van de 3 Vwo klassen krijgen bij het tweede rapport te horen of ze, bij gelijkblijvende prestaties, in het volgende schooljaar in 4 Vwo of 4 Havo worden geplaatst of doubleren. De voorlopige plaatsing is onder andere gebaseerd op de resultaten (rapportcijfers), de werkhouding en de vakkenkeuze.

De eindrapportcijfers worden afgerond op gehele cijfers.

Het aantal verliespunten per vak bij een onvoldoende eindrapportcijfer wordt als volgt bepaald.

Eindrapportcijfers	5	4	3
Nederlands Engels Wiskunde	-4	-5	-6

Latijn (enkel bij gymnasium)			
Frans			
Spaans			
Duits			
Geschiedenis	-3	-4	-5
Natuurkunde			
Scheikunde			
Economie			
Tekenen/Handvaardigheid/ Muziek			

Levensbeschouwing	-2	-3	-4
-------------------	----	----	----

Bespreken vindt plaats in de volgende gevallen.

- A. Als het aantal verliespunten 9, 10 of 11 is.
- B. Als voor de kernvakken Nederlands, Engels en wiskunde eenmaal het cijfer 4 of tweemaal het cijfer 5 is behaald.

Na bespreking beslist de docentenvergadering, bestaande uit de vakdocenten van de betreffende leerling, over bevorderen, afwijzen of bevorderen met de verplichting om één of meer andere eindexamenvakken/ander profiel te kiezen.

Afwijzen vindt plaats als het aantal verliespunten 12 of meer is.

Bevorderen vindt plaats in alle overige gevallen.

Leerlingen die naar 4 Mavo gaan, maken na de meivakantie de overstap naar 3 Mavo op het Alfrinkcollege om gedurende de laatste schoolweken te werken aan de eerste examenonderdelen en gemiste onderdelen in te halen.

Overgang van 4e leerjaar naar 5e leerjaar (Havo en Vwo)

Op het eindrapport staan voor ieder vak de eindrapportcijfers afgerond op één decimaal. Bevorderen vindt plaats indien de eindrapportcijfers voldoen aan de volgende vijf criteria:

Bij de criteria 1 en 2 wordt er gerekend met eindrapportcijfers afgerond op gehele getallen. Bij de criteria 3 en 5 wordt er gerekend met eindrapportcijfers die zijn afgerond op één decimaal.

1. Maximaal één keer is het cijfer 5 behaald voor de vakken Nederlands,

Engels en wiskunde A/B/C. Voor deze vakken moet minimaal het cijfer 5 behaald zijn.

2. Voor de zeven (Havo) of acht (Vwo) eindexamenvakken* moet gelden:
 - A. maximaal één keer is het cijfer 5 behaald en alle andere cijfers zijn 6 of hoger, of
 - B. twee keer is het cijfer 5 of één keer is het cijfer 4 behaald, waarbij het gemiddelde van de cijfers van de eindexamenvakken* minstens 6,0 bedraagt.
3. In 4 Havo en 4 Vwo hebben leerlingen in het gemeenschappelijke deel de vakken culturele kunstzinnige vorming en maatschappijleer. Voor elk van deze vakken moet minstens het cijfer 4 worden behaald. Het gemiddelde cijfer van deze twee vakken moet minstens 6,0 zijn.
4. Het vak lichamelijke opvoeding moet met minstens niveau 2 zijn afgerond.
5. Het gemiddelde van de eindrapportcijfers van de zeven (havo) of acht (vwo) eindexamenvakken* moet minstens 6,0 zijn.

Bespreking vindt plaats indien

- een leerling op basis van criterium 1 of 2 één punt tekortkomt om te worden bevorderd
- een leerling op grond van criterium 3, 4 of 5 niet kan worden bevorderd

Afwijzen vindt plaats in alle overige gevallen.

* Eindexamenvakken

Iedere leerling heeft in de bovenbouw Havo zeven eindexamenvakken, in de bovenbouw Vwo acht eindexamenvakken. Een eventueel extra eindexamen-vak wordt niet in de overgangsnorm meegenomen.

De mogelijke eindexamenvakken Havo zijn: Nederlands, Engels, Duits, Frans, Spaans, geschiedenis, aardrijkskunde, economie, bedrijfseconomie, wiskunde A/B/D, natuurkunde, scheikunde, biologie, tekenen, handvaardigheid, muziek, bewegen, sport en maatschappij, praktijkgericht vak techniek en praktijkgericht vak maatschappij.

De mogelijke eindexamenvakken Vwo zijn: Nederlands, Engels, Duits, Frans, Spaans, Latijn, geschiedenis, aardrijkskunde, economie, bedrijfseconomie, wiskunde A/B/C/D, natuurkunde, scheikunde, biologie, tekenen, handvaardigheid en muziek.

Overgang van 5e leerjaar naar 6e leerjaar (Vwo)

Op het eindrapport staan voor ieder vak de eindrapportcijfers afgerond op één decimaal.

Bevorderen vindt plaats indien de eindrapportcijfers, afgerond op gehele getallen, voldoen aan de volgende vier voorwaarden:

1. Maximaal één keer is het cijfer 5 behaald voor de vakken Nederlands, Engels en wiskunde A/B/C. Voor deze vakken moet minimaal het cijfer 5 behaald zijn.
2. Voor de acht eindexamenvakken* moet gelden:
 - A. maximaal één keer is het cijfer 5 behaald en alle andere cijfers zijn 6 of hoger, of
 - B. twee keer is het cijfer 5 of één keer is het cijfer 4 behaald, waarbij het gemiddelde van de cijfers van de eindexamenvakken* tenminste 6,0 bedraagt.
3. In 5 Vwo hebben leerlingen in het gemeenschappelijke deel het vak levensbeschouwing. Voor dit vak moet minstens het eindcijfer 4 worden behaald. Het gemiddelde cijfer van de vakken culturele kunst zinnige vorming (uit 4v), levensbeschouwing en maatschappijleer (uit 4 Vwo) moet minstens 6,0 zijn.
4. Het vak lichamelijke opvoeding moet met tenminste niveau 2 zijn afgerond.

Bespreking vindt plaats indien

- een leerling op basis van criterium 1 of 2 één punt tekortkomt om te worden bevorderd.
- een leerling op grond van criterium 3 of 4 niet kan worden bevorderd.
- het gemiddelde van de eindrapportcijfers van de zeven (Havo) of acht (Vwo) eindexamenvakken* lager is dan 6,0.

Afwijzen vindt plaats in alle overige gevallen.

Criteria opstromen

Wanneer een leerling wil opstromen van Havo/Vwo naar Vwo moeten alle kernvakken 7,0 of hoger zijn en moet het gemiddelde van alle vakken 7,5 of hoger zijn.

Doorstroomrecht naar Vwo

Leerlingen die een Havo-diploma hebben behaald hebben het onvoorwaardelijke recht om, binnen de kaders van de school, op te stromen naar 5 Vwo.

Kwaliteitszorg

In het onderwijs wordt rekening gehouden met de voortgang en ontwikkeling van leerlingen, zodat leerlingen een ononderbroken ontwikkelingsproces kunnen doorlopen. Mentoren spelen een belangrijke rol in de monitoring van de ontwikkeling van leerlingen. Het onderwijs wordt regelmatig geëvalueerd en op basis daarvan bijgesteld. Meer informatie over het kwaliteitszorgsysteem is te vinden op onze website.

De leerlingresultaten (opbrengsten) van het afgelopen schooljaar vindt u op onze website, onder [Over ons-Kwaliteit](#). Daar vindt u ook meer info over in- door- en uitstroom en de link naar "[Scholen op de kaart](#)". Informatie over het percentage leerlingen dat de school voortijdig verlaat vindt u op het [vsv-cijferportaal](#).

Leerlingbegeleiding

Mentoren

Bij de mentor komt praktisch alle informatie over de leerling binnen. Voor leerlingen en ouders is de mentor het eerste aanspreekpunt.

Mentoren in de bovenbouw

In de bovenbouw van Havo en Vwo krijgen groepjes leerlingen een mentor toegewezen, onafhankelijk van een basisgroep. Deze mentor begeleidt in principe een leerling tot aan het examen.

Vormen van ondersteuning

Informatie over [vormen van begeleiding](#), ondersteuningsteam, schoolmaatschappelijk werk, orthopedagoog, [vertrouwenspersoon](#) en [decaan](#) kunt u vinden op onze website.

Passend onderwijs

Binnen het samenwerkingsverband Helmond-Peelland zijn afspraken gemaakt over de ondersteuning aan leerlingen en de bekostiging daarvan. Meer informatie vindt u [op onze website](#) of op www.swv-peelland.nl.

Schoolregels

Als je met zoveel mensen dagelijks bij elkaar bent is het belangrijk dat iedereen zich houdt aan afspraken. Uitgangspunt is dat we goed met elkaar omgaan. Van zowel leerlingen, medewerkers als ouders/verzorgers verwachten we dat zij regels en aanwijzingen opvolgen, respect hebben voor elkaar en elkaars spullen, zorgen voor een rustige leeromgeving en op een fatsoenlijke manier met elkaar spreken.

In het [leerlingenstatuut](#) zijn de rechten en plichten van de leerlingen vastgelegd.

De lessen

1. De leerlingen zijn verplicht alle lessen te volgen, de voorgeschreven materialen en boeken bij zich te hebben en het huiswerk in orde te hebben.
2. Een leerling die de goede voortgang van de les verstoort, kan verplicht worden de les te verlaten.
3. Bij verwijdering uit de les moet de leerling zich onmiddellijk melden bij de conciërge.
4. Leerlingen zijn in principe tot 17.00 uur op school beschikbaar voor een gesprek of een schooltaak.

De pauze

Tijdens de pauzes blijven leerlingen in de aula of op het pauzeplein van de school. Er wordt toezicht gehouden door de conciërge en de onderwijsassistenten.

Aanwezigheid/afwezigheid

Van ouders wordt verwacht dat zij hun kind via Magister ziekmelden voor 8.30 uur. Via Magister kan een ziekmelding voor diezelfde dag of de dag erna worden doorgegeven. Bij elke dag verlenging, dient de ouder opnieuw een melding te doen.

Informatie over ziekmelden via Magister vindt u [hier](#) op onze website. Indien een leerling opvalt qua verzuim, kan de schoolarts worden ingeschakeld ter preventie.

Voor verzoeken om lessen te mogen verzuimen of om huiswerkvrij te krijgen gelden onderstaande regels:

1. Een verzoek moet ruim van tevoren bij de leerlingcoördinator ingediend worden via een brief van de ouder(s)/verzorger(s) of van een verwijskaart.
2. Bij hoge uitzondering wordt op verzoek dispensatie gegeven voor proefwerken; eindexamenkandidaten krijgen geen dispensatie voor toetsen.
3. Tijdens de lesdag kan alleen de leerlingcoördinator/teamleider toestemming geven de school te verlaten (ook bij ziekte). Met ouders wordt hierover contact opgenomen.
4. Voor het aanvragen van bijzonder verlof verwijzen wij u naar de [informatie op onze website](#).

Overige afspraken:

1. Laatkomers worden door de betreffende vakdocent te laat gemeld. Deze melding wordt verwerkt door de conciërge. De laatkomers melden zich de volgende lesdag om 08.00 uur bij de conciërge. Veelvuldig te laat komen, kan leiden tot een melding bij leerplicht.
2. Bij afwezigheid van hun vakleraar studeren leerlingen, met uitzondering van 5V en de examenklassen, in een lokaal onder toezicht van een andere leraar of onderwijsassistent.
3. Tijdens de lesdag mag geen enkele leerling het schoolterrein verlaten zonder toestemming van de leerlingcoördinator, dus ook niet tijdens pauzes of tussenuren.
4. Leerlingen die buiten de les in de vaklokalen willen werken, mogen dat alleen als iemand van het personeel aanwezig is. Bij afwezigheid van een personeelslid dient men van een leerlingcoördinator toestemming te krijgen.

Lokaal, gebouw en terrein

1. Leerlingen mogen in een lokaal niet eten, drinken of snoepen. Leerlingen hangen de jas aan de kapstok of leggen deze in hun eigen kluis, niet in een lokaal. Het is in principe niet toegestaan het terrein of gebouw van andere deelscholen te betreden tenzij leerlingen toestemming daarvoor hebben.
2. Informatie en regels omtrent het gebruik van computer, laptop, chromebook en mobiele telefoon zijn te vinden in het reglement Social Media op onze website. Iedere leerling kan gebruik maken van, of gebeld worden via de telefoon van de school. De mobiele telefoon wordt bij binnenkomst in het kluisje opgeborgen. Onderbouwleerlingen mogen de hele dag geen gebruik maken van hun telefoon. Bovenbouwleerlingen mogen hem gebruiken in hun pauzes en tussenuren, enkel in de aula, kantine of buiten. Tijdens de pauze mogen leerlingen niet in de gangen of lokalen verblijven; leerlingen mogen het lokaal/groepsruimte pas binnengaan als de docent aanwezig is. Om overlast te voorkomen is het tijdens de lessen alleen toegestaan om op de binnenplaats achter de schoolkantine te verblijven.
3. Iedereen gaat zorgvuldig en voorzichtig om met de eigendommen van anderen en van de school. De school is niet aansprakelijk voor beschadiging of vermissing van eigendommen van leerlingen. Als de dader bekend is, volgt bij vernieling een straf voor de leerlingen en worden de ouder(s)/verzorger(s) aansprakelijk gesteld. Bij diefstal zal de schoolleiding de ouder(s)/verzorger(s) van de benadeelde adviseren om aangifte te doen bij de politie. Voorkomen is altijd beter dan genezen, daarom het advies om geen waardevolle spullen mee te nemen en geld altijd bij je houden en niet in jassen of tassen achter te laten.
4. Alle leerlingen kunnen gebruik maken van een kluisje. Er kunnen altijd controles plaatsvinden in samenwerking met de politie.
5. Fietsen worden geplaatst in de fietsenstalling. Bromfietsen worden op de daarvoor bestemde plekken geplaatst. Een fiets of bromfiets moet altijd op slot worden gezet. Er is camerabewaking.
6. Op het terrein van IVO Deurne is het rijden met en parkeren van landbouwvoertuigen niet toegestaan. Alleen de schoolleiding kan ontheffing op deze regel verlenen.
7. Tassencontrole door een medewerker van de school is mogelijk, indien er vermoedens zijn van meebrengen van niet toegestane zaken (zoals mobiele telefoon, vapes, ...).

Bij overtreding van bovenstaande regels gelden er sancties.

Veiligheid en gezondheid

1. Een leerling heeft de plicht zich correct en respectvol te gedragen ten opzichte van anderen. (Digitaal) pesten, vechten of medeleerlingen dwingen iets te doen tegen hun zin wordt niet getolereerd. Om een halt toe te roepen aan (digitaal) pesten vragen wij in voorkomende gevallen de hulp van ouders om samen met ons te werken aan de veiligheid van onze leerlingen. Indien er vragen zijn, kan er altijd contact opgenomen worden met de mentor of de leerlingcoördinator. Voor meer informatie verwijzen wij naar het [pestprotocol en het reglement Social Media](#) op onze website.
2. Het in bezit hebben van een mes of andersoortig wapen is ten strengste verboden.
3. Het is op school niet toegestaan spelletjes te spelen om geld.
4. Het is niet toegestaan te roken of te vaperen op het gehele schoolterrein inclusief parkeerplaats en fietsenstalling.
5. Het nuttigen van energiedranken is op het gehele schoolterrein, inclusief parkeerplaats en fietsenstalling, verboden.
6. Het in bezit hebben of gebruiken van alcohol of vaporizers (vapes) is op het gehele schoolterrein, inclusief parkeerplaats en fietsenstalling, verboden. Bij schoolfeesten is het gebruik van alcohol voor leerlingen van alle leerjaren verboden.
7. Drugsgebruik, bezit en/of handelen in drugs leidt tot een onmiddellijke schorsing in afwachting van plaatsing buiten de school.

Bij overtreding van bovenstaande regels gelden er sancties.

Onderhoud gebouwen en omgeving

Er wordt veel aandacht besteed aan de staat van het gebouw en de lokalen. Docenten en leerlingen dragen gezamenlijk de verantwoordelijkheid voor het onderhoud van het gebouw. Van de leerlingen wordt verwacht dat zij meewerken aan het schoonhouden van de school. De leerlingen worden bij toerbeurt ingezet bij corveediensten.

Ook het schoolterrein en belendende percelen vallen onder verantwoordelijkheid van allen die de school bezoeken. Zorg voor elkaar is ook zorg voor de omgeving. We rekenen hierbij op de leerlingen.

Om een goede communicatie en een veilige sfeer te creëren voor iedereen, gelden op onze school onderstaande kledingvoorschriften:

1. Zowel het uiterlijk als de manier van kleden van een leerling dient zo te zijn, dat een goed oogcontact met leerlingen en personeel mogelijk is.
2. Er mag geen hoofddekkel gedragen worden in een lokaal, tenzij hiervoor om godsdienstige redenen schriftelijk of mondeling bij de schoolleiding ontheffing is aangevraagd door ouder(s)/verzorger(s) en ontheffing door de schoolleiding is verleend.
3. Het dragen van aanstootgevende kleding en kleding met teksten/afbeeldingen die voor anderen kwetsend kunnen zijn en/of kleding die de aandacht van het leerproces afleidt, is niet toegestaan. Dit is ter beoordeling aan de schoolleiding.

Straffen, schorsen en definitieve verwijdering

Straffen

1. Bij het overtreden van een schoolregel zal de soort straf en de strafmaat in verhouding staan met de aard en de ernst van de overtreding.
2. Leerlingen kunnen uitsluitend door de conciërge, de leerlingcoördinator of de schoolleiding ingezet worden bij strafcorveediensten. Corvee wordt geregeld door de conciërge.

Schorsen

1. De teamleider kan besluiten tot een schorsing bij overtreding van een schoolregel. Hiervan worden de ouder(s)/verzorger(s) altijd schriftelijk op de hoogte gebracht.
2. Bij zware overtredingen of herhaalde schorsingen kan de leerling door de directeur voor meerdere dagen geschorst worden. Hiervan worden ouder(s)/verzorger(s) altijd schriftelijk, met opgave van redenen, op de hoogte gebracht.

Definitieve verwijdering

Bij herhaalde schorsingen of zeer ernstige vergrijpen, kan de rector besluiten een leerling van school te verwijderen en zal direct gezocht worden naar overplaatsing naar een andere school.

Klachten

Als een docent naar het oordeel van een leerling zijn taak niet op een behoorlijke wijze vervult, dan kan dat door de leerling aan de orde worden gesteld bij de docent of klassenmentor. Is diens reactie naar het oordeel van

de leerling niet afdoende, kan de betreffende leerling contact opnemen met de leerlingcoördinator. Voor meer informatie over [de klachtenregeling](#) kunt u terecht op onze website. Ook voor de [andere reglementen en statuten](#) kunt u terecht op onze website.

Informatie aan gescheiden ouders

Indien de ouders van een leerling gescheiden zijn, is het belangrijk dat er duidelijkheid is over de communicatie tussen beide ouders en de school over de betreffende leerling.

De school volgt de wettelijke regels met betrekking tot de informatieplicht jegens gescheiden ouders. Dat betekent in beginsel dat de school ervan uitgaat dat ouders die gescheiden zijn elkaar informeren over schoolse zaken van hun zoon en/of dochter.

Het protocol 'Informatie gescheiden ouders' kunt u vinden [op onze website](#).

Leerlingenparticipatie

Bij IVO Deurne kennen we diverse vormen van leerlingenparticipatie.

Leerlingen hebben zo inspraak in de gang van zaken op school.

- Er zijn formele vormen van leerlingenparticipatie in de vorm van overlegorganen zoals de medezeggenschapsraad en de leerlingenraad.
- Er worden enquêtes onder leerlingen afgenomen met betrekking tot
- tevredenheid en sociale veiligheid.
- Er zijn vormen die gericht zijn op beoordeling van individuele docenten over inhoud, aanpak en planning van de lessen.
- Er bestaan verschillende klankbordgroepen.
- Leerlingen kunnen als tutor andere leerlingen begeleiden.

Burgerschapsvorming

Burgerschapsvorming is het vormen van leerlingen die actief meedoen aan de samenleving en een positieve bijdrage leveren aan de samenleving. Het is geen vak, maar een taak van de school. Scholen zijn wettelijk verplicht om deze taak uit te voeren, de inspectie ziet hierop toe. Bij burgerschapsvorming gaat het vooral om de houding en de vaardigheden van de leerlingen. De school is hiervoor een geschikte oefenplaats. Bij burgerschapsactiviteiten op school wordt altijd het speciale IVO Deurne burgerschapslogo gevoerd.



Filmopnames

Als school willen we graag bijdragen aan een succesvol docentschap. Daarom worden alle aankomende en nieuwe collega's begeleid door docentencoaches. Deze begeleiding binnen de school uit zich onder meer in filmopnames van nieuwe docenten die aan het werk zijn. Deze opnames worden alleen gebruikt om nieuwe collega's te begeleiden. In alle gevallen is het maken en verspreiden van beeld- en/of geluidsopnames zonder toestemming van de schoolleiding verboden.



Lessen en vakantie

Lestijden

Reguliere lestijden

Lestijden klas 1, 2 en 3

08.30 - 09.20 eerste les
09.20 - 10.10 tweede les
10.10 - 10.30 pauze
10.30 - 11.20 derde les
11.20 - 12.10 vierde les
12.10 - 12.40 pauze
12.40 - 13.30 vijfde les
13.30 - 14.20 zesde les
14.20 - 15.10 zevende les
15.10 - 15.20 pauze
15.20 - 16.10 achtste les

Lestijden klas 4, 5 en 6

08.30 - 09.20 eerste les
09.20 - 10.10 tweede les
10.10 - 11.00 derde les
11.00 - 11.20 pauze
11.20 - 12.10 vierde les
12.10 - 13.00 vijfde les
13.00 - 13.30 pauze
13.30 - 14.20 zesde les
14.20 - 15.10 zevende les
15.10 - 16.00 achtste les
16.00 - 16.10 pauze
16.10 - 17.00 negende les

Afwijkende lestijden

Op dinsdag duren de lessen 40 minuten.

Lestijden klas 1, 2 en 3

08.30 - 09.10 eerste les
09.10 - 09.50 tweede les
09.50 - 10.10 pauze
10.10 - 10.50 derde les
10.50 - 11.30 vierde les
11.30 - 12.00 pauze
12.00 - 12.40 vijfde les
12.40 - 13.20 zesde les
13.20 - 14.00 zevende les
14.00 - 14.40 achtste les

Lestijden klas 4, 5 en 6

08.30 - 09.10 eerste les
09.10 - 09.50 tweede les
09.50 - 10.30 derde les
10.30 - 10.50 pauze
10.50 - 11.30 vierde les
11.30 - 12.10 vijfde les
12.10 - 12.40 pauze
12.40 - 13.20 zesde les
13.20 - 14.00 zevende les
14.00 - 14.40 achtste les

Jaaroverzicht

Het overzicht van alle relevante data uit het jaaroverzicht is te vinden op [onze website](#).



Vakantiedagen 2024-2025

Studiedag (leerlingen vrij)	Ma 19-08-2024
Herfstvakantie	Ma 21-10-2024 t/m vr 25-10-2024
Studiedag (leerlingen vrij)	Di 12-11-2024
Kerstvakantie	Ma 23-12-2024 t/m vr 03-01-2025
Studiedagen (leerlingen vrij)	Ma 03-02-2025 en di 04-02-2025
Carnavalsvakantie	Ma 03-03-2025 t/m vr 07-03-2025
Meivakantie	Ma 21-04-2025 t/m vr 02-05-2025
Bevrijdingsdag	Ma 05-05-2025
Hemelvaartsdag	Do 29-05-2025
Dag na Hemelvaart	Vr 30-05-2025
2e Pinksterdag	Ma 09-06-2025
Zomervakantie	Ma 07-07-2025 t/m vr 15-08-2025

In de week van 30 juni t/m 4 juli 2025 dienen alle leerlingen beschikbaar te blijven voor eventuele schoolzaken.

Op woensdag 2 juli 2025 zijn alle leerlingen verplicht aanwezig op school.

Bovenstaand zijn de vastgestelde vakanties en vrije dagen.

Voor meer informatie verwijzen we u naar [de website](#).



Medezeggenschapsraad

Een Medezeggenschapsraad (MR) is een wettelijk verplicht orgaan binnen het voortgezet onderwijs. De MR speelt een cruciale rol in de besluitvorming binnen de school en zorgt ervoor dat alle betrokken partijen inspraak hebben in het beleid van de school.

De MR van IVO Deurne bestaat uit vertegenwoordigers van personeel, ouders en leerlingen. Zij praten, denken en beslissen mee over het schoolbeleid.

De MR heeft verschillende taken en bevoegdheden die bijdragen aan het goed functioneren van onze school. Deze zijn onder te verdelen in adviesrechten (bijv. de begroting en de vakantieregeling) en instemmingsrechten (bijv. schoolreglementen en het schoolplan).

Door de MR kunnen alle betrokkenen meedenken en meepraten over belangrijke schoolzaken, wat de transparantie en democratie binnen de school bevordert.

De MR vergadert regelmatig om de gang van zaken op school te bespreken en besluiten te nemen. De vergaderingen zijn doorgaans openbaar, zodat ook andere geïnteresseerden de discussie kunnen volgen. Besluiten worden genomen op basis van een meerderheid van stemmen, waarbij elke geleding evenveel stemrecht heeft.

Hoewel de Medezeggenschapsraad (MR) een belangrijk platform is voor inspraak en betrokkenheid, is het cruciaal te begrijpen welke zaken wel en niet in de MR thuishoren.

De MR richt zich primair op beleidsmatige en organisatorische kwesties die het collectieve belang van de schoolgemeenschap dienen. Daarom is het belangrijk om te benadrukken dat individuele geschillen en persoonlijke kwesties niet binnen de MR besproken of opgelost kunnen worden.

De MR van IVO Deurne is te bereiken via MR@ivo-deurne.nl.

Financiële zaken

Vrijwillige ouderbijdrage

Met het budget dat wij van de overheid krijgen, bekostigen wij het reguliere onderwijs. We willen onze leerlingen echter op bepaalde punten meer bieden dan wettelijk vereist is. Daarom bieden we extra activiteiten en faciliteiten aan. Om deze activiteiten te bekostigen vraagt de school u om een vrijwillige ouderbijdrage. Voor [verdere informatie](#) verwijzen wij u naar onze website.

Sponsoring

Het convenant 'Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring' ligt op het instellingssecretariaat ter inzage en is te downloaden van de website www.OMO.nl.

Verzekeringen

De school heeft een verzekeringspakket, bestaande uit een aansprakelijkheidsverzekering, een reisverzekering en een ongevalverzekering. Alle verzekeringen zijn in principe op basis van secundaire dekking afgesloten. Dit betekent dat in eerste instantie de particuliere verzekering van de leerling (of de ouders) aangesproken moet worden. Als deze verzekering de kosten niet vergoedt, kan een beroep gedaan worden op de verzekering van de school. [Meer informatie](#) vindt u op onze website.

Stichting Leergeld

Schoolgaande kinderen uit gezinnen, die vanwege verminderde draagkracht niet kunnen deelnemen aan activiteiten op school en daarbuiten kunnen voor ondersteuning in aanmerking komen. [Meer informatie](#) vindt u op onze website.

Medewerkers

Directie

Mw. M.F. Cerini
(waarnemend) rector IVO Deurne
directie@ivo-deurne.nl

Dhr. A.N. Hogendorp
Directeur Alfrinkcollege en
Peellandcollege
directie@ivo-deurne.nl

M.A.W. van den Hurk-van Son
Directeur Sprongcollege en
Hub van Doornecollege
directie@ivo-deurne.nl

Teamleiders

drs. E.J.C.C. Jongen MEd
Teamleider brugklas &
Havo onderbouw
e.jongen@ivo-deurne.nl

drs. T.R.W.M. Goossens MME
Teamleider Havo bovenbouw
t.goossens@ivo-deurne.nl

drs. K. Smans
Teamleider Vwo
k.smans@ivo-deurne.nl

Onderwijzend personeel (op alfabetische volgorde van achternaam)

K. Aldenzee-Hoonings
wiskunde/ leerling-coördinator
brugklas/ antipestcoördinator
k.aldenzee@ivo-deurne.nl

L.M. van Alem
biologie
l.vanalem@ivo-deurne.nl

H.J.M. van Baar MSEN
wiskunde
h.vanbaar@ivo-deurne.nl

drs. C.M. Baselier
scheikunde/leerling-coördinator
2 t/m 6 vwo
c.baselier@ivo-deurne.nl

H.H.M. van Bommel
muziek
l.vanbommel@ivo-deurne.nl

C. Brandts
aardrijkskunde
c.brandts@ivo-deurne.nl

drs. B.A. Brouwer
aardrijkskunde
b.brouwer@ivo-deurne.nl

H. Cornelissen MSc
bedrijfseconomie/economie
h.cornelissen@ivo-deurne.nl

A.M.L. van Dael BA
Nederlands/autismecoach
a.vandael@ivo-deurne.nl

I.H.G. Dekkers MEd
examensecretaris/wiskunde
i.dekkers@ivo-deurne.nl

drs. M.H.G. Demmers
scheikunde/pgp
m.demmers@ivo-deurne.nl

N.A.G. Derix
Duits/Engels
n.derix@ivo-deurne.nl

K. van Diepen
scheikunde
k.vandiepen@ivo-deurne.nl

drs. M.H.M. van Dijk
lichamelijke opvoeding
m.vandijk@ivo-deurne.nl

M.C.J.J. Elbers
lichamelijke opvoeding/BSM
m.elbers@ivo-deurne.nl

S. van Erp Bed
Spaans
s.vanerp@ivo-deurne.nl

W.A.M. Faassen
wiskunde
w.faassen@ivo-deurne.nl

N. de Fockert MEd
aardrijkskunde
n.defockert@ivo-deurne.nl

R.L.G. Gijsbers MEd
biologie
r.gijsbers@ivo-deurne.nl

drs. E. Gijsbers-Faassen
Frans
e.gijsbers@ivo-deurne.nl

ir. S. de Groot
natuurkunde/science
s.degroot@ivo-deurne.nl

M. van Hal
lichamelijke opvoeding/BSM
m.vanhal@ivo-deurne.nl

drs. M.A.M. Heessels-Kuunders
Nederlands
a.heessels@ivo-deurne.nl

K. Heijligers
wiskunde
k.heijligers@ivo-deurne.nl

E.W. Hermans-Scheepers BEd
Frans
e.hermans@ivo-deurne.nl

S.M.L. Hermans MEd
Engels
s.hermans@ivo-deurne.nl

L. van Horen Msc
economie/examensecretaris
l.vanhoren@ivo-deurne.nl

A. Janssen-Lemmens MEd
Nederlands
amlj.janssen@ivo-deurne.nl

C. Janssen
geschiedenis
c.janssen@ivo-deurne.nl

M. van der Kaa
handvaardigheid/ckv
m.vanderkaa@ivo-deurne.nl

S. Kans
natuurkunde
s.kans@ivo-deurne.nl

L. Keppels
Engels
l.keppels@ivo-deurne.nl

L. Klaver MEd
Engels
l.klaver@ivo-deurne.nl
A. Koetsier-van de Kerkhof
science
a.koetsier@ivo-deurne.nl

P.M. Krist MA
geschiedenis
p.krist@ivo-deurne.nl

J.C.M. van Laarhoven MEd
maatschappijleer/leerlingcoördinator
havo bovenbouw
j.vanlaarhoven@ivo-deurne.nl

S.C.L. Linders
Nederlands/intern begeleider
leerjaar 2 en 3 havo
s.linders@ivo-deurne.nl

K. Looijmans
biologie
k.looijmans@ivo-deurne.nl

A.M.J.J. Lucassen MA
Spaans
a.lucassen@ivo-deurne.nl

C.G.A. Maas-van Kampen
Nederlands/intern begeleider
brugklas
c.maas@ivo-deurne.nl

R.L.M. Mertens
wiskunde
r.mertens@ivo-deurne.nl

M.H.M. van Mierlo
wiskunde
m.vanmierlo@ivo-deurne.nl

M.L. Nijhoff-van de Rijt
tekenen
m.nijhoff@ivo-deurne.nl

S. van Oosterhout
bedrijfseconomie/economie
s.oosterhout@ivo-deurne.nl

L.A.J. Peeters
tekenen/vertrouwenspersoon/intern
begeleider 2 t/m 6 Vwo
l.peeters@ivo-deurne.nl

M.J.H. Pelzer MEd
natuurkunde/pgp/science
m.pelzer@ivo-deurne.nl

drs. A.N. Poot
geschiedenis
d.poot@ivo-deurne.nl

L. Ramakers
tekenen
l.ramakers@ivo-deurne.nl

N. Schillemans
lichamelijke opvoeding
n.schillemans@ivo-deurne.nl

P. van der Schoor
handvaardigheid/ckv
p.vanderschoor@ivo-deurne.nl

J. Seuren
muziek
j.seuren@ivo-deurne.nl

B.N. Sicking-Koster MEd
Duits/dyslexiecoördinator
b.sicking@ivo-deurne.nl

H. Sloots MEd
Duits/geschiedenis
h.sloots@ivo-deurne.nl

D.H.T.W. Smulders
lichamelijke opvoeding/leerling-
coördinator 2+3 h/v en topsport-
coördinator
m.smulders@ivo-deurne.nl

J. Snellens
geschiedenis
j.snellens@ivo-deurne.nl

T.W.F. van Stipdonk MEd
Nederlands
t.vanstipdonk@ivo-deurne.nl

J. Svetlik
Frans/NT2-coördinator IVO Deurne
j.svetlik@ivo-deurne.nl

E.L.M. Ter Meer
handvaardigheid/ckv/intern
begeleider leerjaar 4/5 havo
e.termeer@ivo-deurne.nl

L. Theeuwes
muziek
l.theeuwes@ivo-deurne.nl

H.L.A. Uytterhoeven MA
klassieke talen/hoogbegaafdheids-
coach
h.uytterhoeven@ivo-deurne.nl

drs. J.P.M. Verbakel
Engels/Cambridge Engels
h.verbakel@ivo-deurne.nl

I.L. Viaene
Engels
i.viaene@ivo-deurne.nl

J.A.M. Vinck MEd
wiskunde
j.vinck@ivo-deurne.nl

drs. A. Westrik
levensbeschouwelijke vorming/
vertrouwenspersoon
s.westrik@ivo-deurne.nl

Y. Ybema
Spaans
y.ybema@ivo-deurne.nl

Ondersteuningsteam

Dhr. D. van den Elsen
interne rebound
d.vandenelsen@ivo-deurne.nl

A. Goedegebuure
ondersteuningscoördinator
a.goedegebuure@ivo-deurne.nl

M. Kapellen
gezins- en jongerencoach,
verbonden aan IVO Deurne
m.kapellen@deurne.nl

L. Rutten
orthopedagoog
l.rutten@ivo-deurne.nl

S. Rijkers
ambulant begeleider
s.rijkers@ivo-deurne.nl

Onderwijsondersteunend Personeel

K. van Beek
onderwijsassistent

P. Bekkers
hoofdconciërge

K. Goth
conciërge

D. van den Berkmortel
decaan Havo/Vwo
d.vandenberkmortel@ivo-deurne.nl

M. van Boven
onderwijsassistent

I. van Bree
secretaresse

R. Choukri
onderwijsassistent

E. van Engelen
onderwijsassistent

ing A. van Schijndel
technisch onderwijs assistent

A.J.M.W. Schuurman
technisch onderwijs assistent

ing. A.J.M. Timmers-Reker
technisch onderwijs assistent

M.J. Verstegen
conciërge



Onderdeel van IVO Deurne
Gymnasium · Atheneum · Havo

Vloeiendredreef 5, Deurne
Postbus 19, 5750 AA Deurne
t 0493 - 353 400
e pc@ivo-deurne.nl
www.peelland-college.nl